

# **Studienführer**

**Zickerts Akademie  
für Sprach-Fernkurse**



## Inhalt

Vorstellung der pädagogischen Leitung	1
Allgemeines	2
Methodik unseres Fernunterrichts	5
Anmeldung und Abschluss	8
Erläuterungen zum Vertrag	13
Einige Worte des Firmengründers	15
Kursbeschreibung Grundkurs Englisch	16
Kursbeschreibung Grundkurs Französisch	18
Kursbeschreibung Grundkurs Spanisch	20
Kursbeschreibung Grundkurs Italienisch	22
Kursbeschreibung Englisch für Fortgeschrittene	24
Kursbeschreibung Französisch für Fortgeschrittene	26
Kursbeschreibung Spanisch für Fortgeschrittene	28
Kursbeschreibung Italienisch für Fortgeschrittene	30
Staatliche Zulassung	32



## Lieber Spracheninteressent,

zuerst einen ganz herzlichen Gruß aus der schönen Stadt München, in deren Straßen Sie die Sprachen unzähliger Besucher aus aller Welt hören.



Zunächst möchte ich mich Ihnen als **pädagogische Leiterin** des Instituts vorstellen. Als engagierte Pädagogin bemühe ich mich fortlaufend um die Aktualisierung und Erweiterung unserer Kurspalette.

**Unsere Sprachkurse werden ständig modernisiert** und an die Erfordernisse der neuesten Sprachdidaktik angepaßt, mit dem Ziel, Ihnen die Möglichkeit zu einem **optimalen Lernerfolg** zu bieten.

Außerdem wurden in den letzten Jahren Kurse für Fortgeschrittene neu entwickelt und ins Programm aufgenommen. Zusätzlich zu den CDs zum Hörverständnis und den Sprechübungen wurde die Aussprachekontrolle mittels einer vom Schüler zu besprechenden Kassette oder eines anderen Tonträgers eingeführt.

Aufgrund meiner Ausbildung als staatlich geprüfte Lehrkraft für Englisch und Französisch und meiner langjährigen Tätigkeit im Schuldienst sowie in der Erwachsenenbildung werde ich Ihnen, zusammen mit unserem Team, beim Sprachenlernen mit der nötigen Erfahrung zur Seite stehen.

Sowohl der Kursaufbau als auch die Betreuung durch unsere Studienleiter werden dazu beitragen, dass Ihnen das Lernen bei uns Spaß machen und zu dem erwünschten Erfolg führen wird, wie es uns so viele Dankschreiben seit Jahren bestätigen.

Mit Ihren Fragen und Problemen dürfen Sie sich gerne an mich wenden. Es liegt mir besonders am Herzen, dass Sie immer gut betreut werden.

**Unser Ziel ist es, uns jederzeit ganz persönlich und individuell um Sie zu kümmern.**

Ich würde mich sehr darüber freuen, Sie bald bei uns als Fernschüler/in begrüßen zu können!

Mit den besten Grüßen

A handwritten signature in cursive script that reads "Gy. Benkmann".

Gabriele Benkmann

## **Hier ist nun für Sie der gewünschte Zickerts-Studienführer.**

Er will Ihnen zeigen, wie leicht es ist, Fremdsprachen zu lernen und mit Hilfe dieser Kenntnisse weiterzukommen.

Wie die meisten modernen Menschen werden auch Sie vermutlich wenig Zeit zum Lernen haben, und doch wird es Ihnen darauf ankommen, rasch Fortschritte zu erzielen. Daher ist der Fernunterricht für Sie ideal, er erspart Ihnen zeitaufwendige Schulwege und ermöglicht Ihnen flexible Zeitplanung.

## **So lernen Sie die gewählte Sprache in einer unglaublich kurzen Zeit.**

In wenigen Monaten können Sie in der Umgangssprache weiter sein als viele Realschüler oder manche Abiturienten.

Anita Peters aus Wiesmoor nach erst 6 Lehrbriefen

Ich habe in Ihren Heften schon jetzt einiges gelernt, was ich im sechs-jährigen Englisch-Unterricht in der Schule nie gelernt habe.

Sie befinden sich bei uns in bester Gesellschaft: Ganz junge Menschen, wie zum Beispiel eine 14-jährige Schülerin, lernen bei unserem Institut ebenso begeistert wie der sicher sehr kritische Schulrat. Vom Auszubildenden bis zur Sekretärin, von der Hausfrau bis zum Arzt oder dem 80-jährigen Studienrat sind Menschen aller Altersklassen und Berufe vertreten.

Alle diese Menschen fühlten, dass es nicht genügt, sich mit dem Erreichten zufrieden zu geben. Sie meldeten sich bei uns zu einem Sprachkurs an und fanden ihre Erwartungen (wie Ihnen zahlreiche Urteile beweisen werden) weit übertroffen. Das Geheimnis ist eigentlich keines: Die Zickerts-Methode macht das Lernen zum Vergnügen.

Wenn Sie fremde Sprachen können, besitzen Sie ein unverlierbares Kapital, das Ihnen nicht nur jederzeit berufliche und gesellschaftliche Vorteile verschafft, sondern das sogar immer größer wird, je mehr Sie es verwenden - ein Vermögen, das Sie überallhin mitnehmen können und das Sie nie zu versteuern brauchen.

**Die Beherrschung einer oder mehrerer Fremdsprachen gehört heute einfach zur Allgemeinbildung.**

Bestimmt können Sie sich vorstellen, wie es Ihr Ansehen und Ihr Selbstbewusstsein hebt, fremdsprachige Zeitungen und Bücher zu lesen, wie der geistige Horizont durch einen Briefwechsel mit fremden Ländern erweitert wird, und wieviel besser Sie informiert werden, wenn Sie im Radio und Fernsehen bei Interviews nicht immer auf die meist verkürzte Übersetzung des Dolmetschers warten müssen.

Willy Padberg aus Donauwörth

Aufgrund der Absolvierung eines Französisch-Kurses bei Ihnen war es mir möglich, im Mai bei der Düsseldorfer Messe als Dolmetscher eine hiesige Schleifmaschinenfirma zu vertreten.

Schon morgen kann an Sie eine Chance herantreten, die Sie ohne Fremdsprachenkenntnisse nicht wahrnehmen können. Stellen Sie sich vor, Ihnen wird plötzlich eine hochbezahlte Stellung im Ausland angeboten, oder Sie lernen einen wichtigen Menschen kennen, der jedoch nicht Deutsch spricht: **Mit Fremdsprachen können Sie die Situation zu Ihren Gunsten entscheiden.**

Eduard Porkert, Kaufmann in Wernau

Heute muss ich Ihnen einige Zeilen schreiben. In der letzten Woche hatten wir Besucher aus England in unserer Fabrik. In diesen Tagen konnte ich sehr viel mit unseren Gästen sprechen und ich bin dankbar, dass ich Englisch mit Zickerts Sprachkursen lernen darf, denn ich konnte so gut mit unseren Gästen in Englisch verhandeln, dass ich seit letzten Freitag eine höhere Stellung als technischer Manager erhalten habe, natürlich mit höherem Gehalt.

Und schon wenige Monate später:

Ich habe eine wichtige Neuigkeit für Sie: Am 22. Juli fliege ich nach Portugal. Ich bekam eine Einladung einer amerikanischen Handschuhfabrik. Möglicherweise bekomme ich eine Stellung als Chef-Manager in dieser Fabrik. Das ist das Verdienst Ihres

Haben Sie es nicht schon selbst erlebt, dass bei einer Reisegesellschaft alle hilflos hinter dem Reiseleiter hertraben? Sie aber können zwanglos mit den Einwohnern plaudern und selbstständig das einkaufen und ansehen,



was Sie gern möchten, wenn Sie durch einen Zickerts-Fernkurs die Sprache sprechen und verstehen gelernt haben. So macht Reisen Spaß und bringt Nutzen. Die anderen waren nur dort - Sie aber lernten Land und Leute kennen.

Margit Baumgartner aus München - Moosach

Ich will nicht versäumen, Ihnen meine Anerkennung für Ihre ausgezeichnete Lehrmethode auszusprechen. Ich war heuer 6 Wochen in Italien, nur unter Italienern und habe sechs Wochen fast kein deutsches Wort gehört, aber an der Verständigung hat's nie gefehlt. Ich wurde überall wegen meiner guten Italienisch-Kenntnisse bewundert; man fällt als Gast angenehm auf, wenn man sich der Landessprache bedient. Oft wurde ich gefragt, wo ich mir denn mein Italienisch angeeignet hätte, aber als ich sagte, innerhalb von 4 Monaten und noch dazu zu Hause, da hat's mir niemand geglaubt. Ich habe Ihre Lehrbriefe einmal einem italienischen Lehrer gezeigt, der Fremdsprachen doziert, und auch dieser bestätigte mir, daß Ihre Methode ganz ausgezeichnet sei und sich vor allem auf das Wesentliche erstreckte. Ich hatte dadurch doppelten und dreifachen Genuß. Ich hatte immer Kontakt mit der Bevölkerung und habe mich mit meinen Nachbarn schnell angefreundet, wurde immer eingeladen, man zeigte mir alles und ich bekam dadurch einen ganz anderen Eindruck von den Italienern als ich ihn bisher hatte. Am schönsten war es, wenn ich zwischen Touristen und Italienern Dolmetscher spielen durfte, in einer Trattoria,

## **Ist Sprachenlernen eigentlich schwer? Nein!**

Aber die meisten Menschen glauben es, besonders wenn sie an ihre Schulzeit denken, die nur allzuoft von Zwang und trockenem Pauken von Grammatikregeln geprägt war. Der Lehrer konnte unter dem Druck von Lehrplänen und großen Klassen überhaupt nicht auf Ihre besonderen Probleme eingehen und fälschlich entstand dann bei manchem Schüler der resignierte Eindruck: Ich bin eben für Sprachen nicht begabt.

Das ist absoluter Unsinn. Natürlich gibt es Schüler, die sich beim Sprachenlernen besonders leicht tun, aber es gibt niemanden, der es überhaupt nicht schaffen kann.

### **Es kommt eben ganz auf die richtige Methode an.**

In unseren Grundkursen beschränken wir uns auf die Grammatik, die Sie wirklich im Alltagsgespräch brauchen, und alles wird auf leicht verständliche Weise **in deutscher Sprache erklärt**.

**Sie werden von einem erfahrenen Studienleiter pädagogisch betreut** und können sich jederzeit mit Fragen an ihn wenden. Sie bestimmen Ihr Lerntempo selbst und **genießen dabei alle Vorteile eines privaten Einzelunterrichts**.

### **Sprachenlernen ist wirklich nicht schwer - wenn man mit Zickerts Fernkursen lernt.**

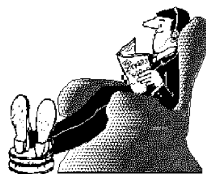
Die Vorzüge des Direktunterrichts sind unbestritten, doch es ist nicht jedermanns Sache, dann noch einen Kurs zu besuchen, wenn man nach der Arbeit müde und abgespannt ist oder gerade weder Zeit noch Lust dazu hat. Und wenn man nur einmal nicht hingehet, ist schon die Lücke da, und die Schwierigkeiten beginnen. Das ist dann meist auch das Ende des Lernens.

**Im Fernunterricht hingegen lernen Sie entspannt zu Hause !**

falsch



richtig



Sie können die Studienzeit nach Ihren Bedürfnissen und Wünschen verkürzen oder verlängern. Auch nach einer längeren Lernpause können Sie wieder Hausaufgaben einsenden.

Eine Sprache wird aber nicht nur geschrieben und gelesen, sondern auch gesprochen, und so höre ich Sie schon zweifelnd fragen:

## Wie lerne ich denn die richtige Aussprache?



So erstaunlich es klingt: Schwierigkeiten macht weder die Aussprache noch das Verstehen. Jeder hat darin ohnehin, meist vollkommen unbewusst, schon einige nützliche Vorkenntnisse. Es gibt nämlich im Deutschen aus fast allen Sprachen Fremdwörter, die jeder richtig ausspricht, obwohl sie anders geschrieben als gesprochen werden.

Zu jedem Sprachkurs gehören mehrere **Zickerts-CDs mit Übungen zur Aussprache, zum Hörverständnis** und zur Grammatik. Die Übungen enthalten Pausen, um Ihnen persönlich Gelegenheit zum Sprechen zu bieten. An der akzentfreien Aussprache der muttersprachlichen Sprecher können Sie sich orientieren.

In den Lehrbriefen finden Sie auch die CD-texte zum Mitlesen abgedruckt. Zusätzlich zu diesen Übungs-CDs erhalten Sie noch:

## Dialog-CDs mit Begleitbuch zum intensiven Sprechfertigkeitstraining.

Auf diesen CDs finden Sie zahlreiche typische Dialoge aus dem praktischen Alltag. Auch diese Dialoge sind teilweise mit Sprechpausen aufgenommen.

Sie werden erstaunt sein, wie schnell Sie auf diese Weise lernen, fließend zu sprechen. Sie können die Dialoge auch sehr gut neben der Hausarbeit oder beim Autofahren anhören - je häufiger, desto größer der Erfolg! Im Begleitbuch finden Sie alle Dialoge mit Übersetzung, Wörterverzeichnis und Erläuterungen zur Grammatik.

Die Kombination von Lehrbriefen, Dialogen, Sprechübungen und Hausaufgaben ermöglicht es Ihnen, sowohl die mündliche als auch die schriftliche Ausdrucksfähigkeit in der Fremdsprache zu erreichen.

## **Sie lernen nach der im modernen Fremdsprachenunterricht bewährten Methode :**

### **Hören - Lesen - Verstehen - Sprechen - Schreiben**

Diese in der modernen Sprachdidaktik erfolgreich verwendete Methode geht vom Zuhören aus. Sie hören zunächst von Muttersprachlern gesprochene Dialoge. Durch das Mitlesen der abgedruckten Texte und die Erläuterungen in deutscher Sprache lernen Sie den Inhalt verstehen und übersetzen. Mit Hilfe der CDs sowie der schriftlichen Übungen und Hausaufgaben in den Lehrbriefen lernen Sie dann selbstständig Sprechen und Schreiben.

Damit Sie ganz sicher gehen können, dass Ihre Aussprache korrekt ist, bieten wir Ihnen einen ganz besonderen Service an:

Mehrmals im Verlauf des Kurses können Sie einige **Übungen selbst auf eine Leerkassette oder einen anderen Tonträger sprechen** und an uns einsenden. Ihr Studienleiter korrigiert und kommentiert dann Ihre Aussprache.

Sie lernen bei uns die **Umgangssprache**, also die Sprache des täglichen Lebens, wie man sie heute in den betreffenden Ländern spricht und schreibt. Das eröffnet Ihnen den Zugang zu Literatur, Kunst und Kultur. Zusätzlich erhalten Sie im Arbeitsbuch wichtige Hinweise zu Landeskunde und Touristik. Im wesentlichen aber konzentrieren wir uns auf die Sprache allein, damit Sie sie nach **kürzester Zeit sprechen, verstehen, schreiben und lesen** können. In sechs bis zwölf Monaten können Sie es schaffen.

### **Wieviel meiner Freizeit muss ich fürs Sprachenlernen opfern?**

Der Kurs ist so angelegt, dass man am besten und gründlichsten in kleinen aber regelmäßigen "Portionen" lernt. Ideal ist es, wenn Sie **täglich etwa 30 Minuten** dafür verwenden. Dadurch ist es Ihnen am leichtesten möglich, das Gelernte tagsüber im Geiste immer wieder durchzugehen und so das Denken in der fremden Sprache zu üben. Dieser Zeitplan wird zwar nicht jedem möglich sein, doch Sie sollten ihn anstreben. Es ist ja gerade der Nachteil der herkömmlichen Methoden, dass man stets nach längeren Unterbrechungen größere Mengen neuen Lernstoffs verarbeiten muß, den man viel zu schnell wieder vergisst.

Für einen **Grundkurs** brauchen Sie keinerlei Vorkenntnisse, noch nicht einmal in der deutschen Grammatik. Sollten Sie schon einige Vorkenntnisse haben, so ist das auf jeden Fall von Vorteil, aber auch ohne Vorkenntnisse brauchen Sie sich keine Sorgen zu machen, da alles von Anfang an genau erklärt wird.

Falls Sie schon sehr gute Vorkenntnisse haben, belegen Sie am besten einen **Kurs für Fortgeschrittene**. Sollten Sie bei Prüfung des Lehrmaterials merken, dass das Kursniveau doch zu hoch ist, können Sie innerhalb von 4 Wochen noch zum Grundkurs wechseln.

Ellen Schüller aus Neu-Esting

Ich möchte mich für die gute Betreuung bedanken. Ja, dieser Kurs hat mir sehr viel Freude bereitet und auch mein Selbstwertgefühl gesteigert. Auch kann ich Ihnen mit Freude mitteilen, dass dieser Fernkurs meine berufliche Karriere noch besser ins Rollen gebracht hat. In zwei Jahren kann ich bei der Firma "Teleglobe" in Kanada, Montreal zum Arbeiten als Sekretärin (Deutsch, Englisch,

### **Wenn Sie sich nun entschlossen haben,**

einen Kurs bei uns mitzumachen, senden Sie Ihre Anmeldung ein und Sie erhalten dann sofort das nötige Lehrmaterial:

- Ein Arbeitsbuch mit CDs
- unsere speziellen Zickerts-CDs mit mündlichen Übungen und Hinweisen zur Aussprache
- die ersten Lehrbriefe
- die Hausaufgabenblätter
- Ihre Teilnehmerkarte
- adressierte Briefumschläge
- einen Sammelordner
- eine Leerkassette zur Korrektur Ihrer Aussprache
- und Begleitmaterial ( Wörterbuch, Grammatik, Lektüre ).

Sie arbeiten den ersten Lehrbrief durch. Das wird Ihnen viel Spaß machen, und wenn Sie dann glauben, alles richtig verstanden zu haben, erledigen Sie Ihre "Hausaufgaben" und senden sie zur Korrektur ein. Wenn Ihnen etwas nicht ganz klar geworden sein sollte, fragen Sie Ihre **erfahrene Studienleiterin oder Ihren Studienleiter**, die oder der Ihnen mit Namen vorgestellt wird und die oder den Sie während des ganzen Kurses behalten.

Er prüft Ihre Aufgaben sehr sorgfältig, korrigiert eventuelle Fehler, gibt Erklärungen und beantwortet Ihre Fragen, damit von Anfang an keine Unklarheiten entstehen können. Sie werden erstaunt sein, wie viel Sie schon nach dem ersten Lehrbrief gelernt haben.

Nachdem Sie die erste Aufgabe abgesandt haben, können Sie gleich ans Studium der nächsten Lektion gehen. **Innerhalb weniger Tage erhalten Sie die Korrektur Ihrer ersten Aufgabe.** Auch die Korrektur ist ein wichtiger Teil des Lehrstoffes. Prüfen Sie eventuelle Fehler sehr genau und achten Sie darauf bei der nächsten Aufgabe. So kann sich Ihnen niemals etwas Falsches einprägen.



Ihre Studienleiterin oder Ihr Studienleiter wird Sie natürlich auch loben, wenn Sie Ihre Aufgabe besonders gut gemacht haben und Sie motivieren, weiterzulernen.

Lothar Knitsch aus Düsseldorf

Am schönsten empfand ich den immer wieder von Ihnen angeschlagenen herzlichen Umgangston, der jene nette Atmosphäre schafft, die einem das Lernen zur Freude macht. Sehr interessant, abwechslungsreich und unterhaltsam aufgebaut waren die einzelnen Lektionen des Kurses. Sie stellen eine umfassende Information über die englische Sprache dar, wobei mir auch die amerikanischen Varianten und vor allem die gebräuchlichen Redewendungen

Schon nach wenigen Lehrbriefen, lange bevor der Kurs beendet ist, verfügen Sie über ganz beachtliche, praktische Kenntnisse in der Fremdsprache.

Dr. jur. Helmut Hoepel in Speele

Auf jeden Fall hat mir Ihr Kurs ausgezeichnet gefallen. Als ich anfang, hatte ich keine Ahnung von der spanischen Sprache und konnte nach 3 Monaten alle eingehende Post in Spanisch voll verstehen und bereits nach 4 Monaten meine ersten eigenen Briefe in Spanisch hinaussenden. Und schon liegen geschäftliche Erfolge vor.

So geht es weiter bis zum Kursende: Sie senden Ihre Aufgaben zur Korrektur und erhalten diese nach ca. einer Woche zurück. Das Lerntempo allein vom Kursteilnehmer bestimmen zu lassen, hat sich als der weitaus beste Weg erwiesen und erklärt auch die ungewöhnlich hohe Zahl von Kursteilnehmern, die bis zum erfolgreichen Abschluss durchhalten.

Herbert-Kurt Münster, Merano (Italien)

Kaum 6 Monate sind vergangen, seit ich den ersten Lehrbrief erhielt, und vor wenigen Tagen erhielt ich nun den letzten. Bei dieser Gelegenheit möchte ich jedoch nicht versäumen, Ihnen meine tiefste Bewunderung für Ihre hervorragende Methode auszusprechen, welche einen nicht nur systematisch in die Sprache einführt, sondern das Studium zu einer, ich möchte beinahe sagen, Spielerei macht. Die einfache Darstellung der Grammatik, die bildlichen Erläuterungen, das Vorwegnehmen jener Klippen, an denen sich jeder Lernende automatisch stoßen muß, die zahlreichen Hinweise auf örtliche Redensarten machen aus Ihrem Fernkurs das Beste, was einem Studierenden unterkommen kann. - Ihre Methode bietet eine einmalige Gelegenheit, in kürzester Zeit ohne besonderen Aufwand mit spielerischer Leichtigkeit die bedeutendsten Weltsprachen zu

## Sie erhalten ein Abschluss-Zertifikat,

wenn Sie Ihre letzte Hausaufgabe eingesandt haben und Ihre Arbeiten mindestens ausreichend waren. Auf diesem Zertifikat finden Sie die Durchschnittsnote Ihrer Hausaufgaben und die staatliche Zulassungsnummer Ihres Kurses. Sie brauchen nicht zu einer gesonderten Abschlussprüfung anzureisen.

**Zickerts Akademie**  **für Sprach - Fernkurse**

Zickerts Akademie für Sprach - Fernkurse · C. Benkmann · 82166 Gräfelfing · Meisenstr. 39  
Mitglied des Fachverbandes für Fernlernen und Lernmedien e.V. **Forum Distance Learning**

## LANGUAGE CERTIFICATE

ENGLISCH



zugelassen von der Staatlichen Zentralstelle für  
Fernunterricht unter der Nummer 420 895

**Frau Gisela W o l d t**

geb. 17. Februar 1961

**hat unseren Fernlehrgang  
mit Erfolg abgeschlossen.**

Für die während des Kurses eingesandten schriftlichen Arbeiten  
wurde folgende Gesamtnote erteilt:

**1 = sehr gut**

Gräfelfing, den 08. März 2010

.....  
Pädagogische Leitung

Dieses Zertifikat entspricht den Regeln des Fachverbandes für Fernlernen und Lernmedien e.V.  
**Forum Distance Learning**

Unser Sprach-Zertifikat kann Ihnen bei einer Bewerbung den entscheidenden Vorteil bringen. So ein Fernschulabschluss ist bei Vorgesetzten hoch angesehen. Jeder Chef weiß, wer die Energie hat, freiwillig eine Fremdsprache zu lernen, der hat auch sonst die Energie und die Fähigkeiten, wichtige Aufgaben zu übernehmen und zu lösen.

## **Ein erfolgreicher Fernschüler beweist Eigeninitiative und Selbstdisziplin.**

Ingeborg H. Solbrig in San Francisco 8, California

Es mag Sie interessieren, welches unerwarteten Dienst mir das von Ihnen ausgestellte Zeugnis über einen Italienisch-Kurs nach fast 10 Jahren erwiesen hat, den ich nur als Hobby seinerzeit bei Ihnen mitgemacht hatte. Vor einigen Wochen sandte ich der hiesigen Hochschule meine sämtlichen Zeugnisse und Papiere zur Bewertung ein. Der Staat California ist sehr engherzig mit der Anrechnung ausländischer Zeugnisse. Ihr Zeugnis wurde jedoch mit 3 units anerkannt und bewertet. Nur für Ihren Kurs bekam ich amerikanische

Andrea Stellzig aus Blankenfelde (Lehrerin)  
belegte nach der Wende 3 Sprachkurse gleichzeitig

Ich möchte Ihnen mitteilen, dass mir die Teilnahme an diesen Kursen, in denen meiner Meinung nach wirklich solide Kenntnisse vermittelt werden, ermöglicht hat, vor einiger Zeit eine Ausbildung als Europa-Sekretärin zu beginnen. Obwohl ich ja die Sprachkurse noch nicht beendet habe, fühle ich mich dennoch mit den bisher

## Warum zögern Sie noch?

**Ihre Kursgebühr kann als Werbungskosten bei Ihrer Lohn- und Einkommensteuer berücksichtigt werden**, wenn Sie aus beruflichen Gründen Sprachen lernen. Und wer braucht keine Fremdsprachen im vereinten Europa?

Eine entsprechende Bestätigung über Ihre Teilnahme am Kurs zur Vorlage beim Finanzamt stellen wir Ihnen gerne aus. Die Kursgebühr ist wesentlich günstiger als privater Einzelunterricht und sicher niedriger, als Sie erwartet haben.

Die Kursgebühr kann bequem durch Zahlungen in monatlichen Raten entrichtet werden.

In dieser Kursgebühr ist alles enthalten, was Sie für Ihren Kurs brauchen, auch die Umschläge, in denen Sie ihre Hausaufgaben an Ihren Studienleiter senden, die Ausstellung des Zertifikats und das Porto unserer Sendungen an Sie (lediglich das Porto Ihrer Sendungen an uns tragen Sie selbst).

Sie brauchen keine zusätzlichen Bücher und eine Erhöhung der einmal vereinbarten Kursgebühr gibt es selbstverständlich nicht, auch wenn unsere Unkosten erheblich steigen sollten.

Vielleicht sind Sie doch noch nicht ganz so überzeugt, dass auch Ihnen unsere einzigartige Methode gefallen wird? Dann haben Sie noch volle zwei Wochen nach Empfang des ersten Lehrmaterials ein

### **Recht auf Widerruf:**

Die Anmeldung kann nach § 4 Abs. 1 des Fernunterrichtsschutzgesetzes innerhalb von 14 Tagen nach Empfang der ersten Lehrmittelsendung widerrufen werden. Das erhaltene Lehrmaterial ist in einwandfreiem Zustand zurückzusenden. Bereits bezahlte Beträge erhalten Sie selbstverständlich zurück.

### **Kündigungsrecht:**

Der Lehrgang kann ohne Angabe von Gründen mit einer Frist von 6 Wochen zum Ende des 6. Monats und dann jederzeit mit einer Frist von 3 Monaten gekündigt werden.

Wenn Sie überlegen, was wir Ihnen bieten, dann gibt es eigentlich kein Hindernis, jetzt sofort zum Briefkasten zu gehen.

Helga Lucke, Hattingen/Ruhr

Hätte ich ein Jahr eher mit dem Französischkurs begonnen, so könnte ich Mitte September beruflich für 6-10 Wochen nach Marokko fliegen und hätte dort ein hohes Tagesgeld erhalten, wohlgermerkt: Gehalt läuft weiter. Dass ich berufliche Möglichkeiten hätte, ins Ausland zu kommen, wußte ich vorher nicht. Deswegen würde ich

**Sie lernen für Ihr berufliches Fortkommen, für Ihren Urlaub und die Sicherung Ihrer Zukunft.**

Es gibt kaum einen Brief, eine Karte oder eine Mitteilung unserer Kursteilnehmer, worin nicht eine Anerkennung oder die Freude am Lernen ausgedrückt wird.

**Fangen Sie an mit dem Lernen der Sprache Ihrer Wahl!  
Bald werden Sie ebenso erfolgreich sein!**



**ENGLISCH**



**FRANZÖSISCH**



**SPANISCH**



**ITALIENISCH**

**Was andere können, das können Sie auch! Aber warten Sie nicht noch länger! Ihre Chance ist jetzt! Heute sind Sie ein Jahr jünger als in zwölf Monaten, und die Gelegenheit, etwas für Ihre berufliche Zukunft zu tun, sollten Sie sofort ergreifen!**

## Lieber Spracheninteressent,



Über unsere Sprachkurse und die Vorteile des Fernunterrichts haben Sie in diesem Prospekt bereits allerhand gehört.

Als Gründer des Traditionsunternehmens **Zickerts Akademie für Sprach-Fernkurse** freue ich mich ganz besonders über Ihr Interesse an unseren Fernlehrgängen.

Während des über **50-jährigen Bestehens** unseres Instituts haben schon viele Tausende von Zickerts-Schülern nach unserer **erfolgreichen Zickerts-Methode** ihre Sprachkenntnisse erworben und ausgebaut.

**Zickerts Fernkurse** entstanden 1947 aus mündlichem Einzelunterricht in der Nachkriegszeit. Wegen der ständig wachsenden Schülerzahl gab ich den Lernenden selbst getippten Lehrstoff mit nach Hause. So entstanden unsere **Lehrbriefe**, die im Laufe der Jahre natürlich immer besser, umfangreicher und sauber gedruckt wurden. Weil es in der Nachkriegszeit noch keine Kassettenrekorder gab, erfand ich eine eigene Lautschrift, um dem alleine zu Hause lernenden Schüler die richtige Aussprache zu ermöglichen.

Heute kann der Schüler die richtige Aussprache mit Hilfe unserer **Kassetten** und **CDs** üben, deshalb ist eine spezielle Lautschrift nicht mehr nötig.

Machen Sie es wie schon viele Tausende von Zickerts-Schülern in den vergangenen 5 Jahrzehnten:

**Vertrauen Sie unserer bewährten Fernlehrmethode!**

**Beeinflussen Sie durch Sprachkenntnisse Ihre berufliche Karriere positiv und erleben Sie Ihren Urlaub intensiver!**

Mit den besten Grüßen

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'H. Zickert'.

Hans Zickert



# Kursbeschreibung

## Englisch für Beruf und Urlaub

Staatliche Zulassungsnr.: 420895



**Lehrgangsziel:** Vermittlung von Grundkenntnissen der englischen Umgangssprache.

Sie lernen, sich in den Grundsituationen des privaten und beruflichen Alltags sprachlich zu behaupten, sowie einfache englische Texte zu lesen, zu verstehen und zu schreiben. Der vermittelte Wortschatz beträgt ca. 1500 Wörter.

**Themen und Kursinhalte:** Begrüßung und Abschied – Fragen stellen und beantworten – buchstabieren – jemanden vorstellen – Zahlen – Umgang mit Geld und Preisen – Gäste und Gastgeber – Zimmer reservieren – im Postamt – in verschiedenen Geschäften einkaufen – in der Apotheke – sich entschuldigen – Größen, Maße und Mengenangaben – Uhrzeit – Datum – Termine – nach dem Weg fragen – Auskünfte einholen – Reisemöglichkeiten – am Bahnhof – an der Tankstelle – im Restaurant – Nahrungsmittel und Essgewohnheiten – Freizeit und Hobbies – Wetter – über Vergangenheit und Zukunft sprechen – Familie und Arbeitsplatz

**Kursdauer:** 12 Monate bei einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 4 - 8 Stunden. Die Kursdauer kann bei Bedarf auf 6 Monate verkürzt oder ohne Mehrkosten auf 2 Jahre verlängert werden.

**Kursbeginn:** Jederzeit mit beiliegendem Anmeldeformular möglich

**Kursgebühr und Zahlungsweise:** siehe Anmeldeformular

**Teilnahmevoraussetzungen:** keine

**Kursabschluss:** Bei erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das Sprach-Zertifikat der Zickerts-Akademie mit der Durchschnittsnote aus den 15 schriftlichen Hausaufgaben.

**Aussprachekontrolle:** Dreimal im Verlauf des Kurses haben Sie die Gelegenheit, Ihre Aussprache von Ihrem Lehrer überprüfen zu lassen. Sie sprechen dazu einen Text auf eine mitgelieferte Leerkassette oder einen anderen Tonträger und senden uns diesen ein.

## **Umfang und Art des Lehrmaterials:**

- Arbeitsbuch + 4 CDs mit 138 lebensnahen Dialogen aus der englischen Umgangssprache. Das Arbeitsbuch enthält auch Erklärungen zur Grammatik mit Übungen, sowie viele interessante Erläuterungen zur Landeskunde.
- 15 Zickerts-Lehrbriefe mit weiteren abwechslungsreichen Übungen und Ergänzungen zum Arbeitsbuch. Am Ende jedes Lehrbriefs finden Sie die Lösungen der Übungen sowie eine schriftliche Hausaufgabe.
- 2 Zickerts-CDs mit abwechslungsreichen, mündlichen Übungen zur Aussprache und Grammatik
- Sammelordner für die Lehrbriefe
- Leerkassette zur Aussprachekontrolle
- Kurzgrammatik + Wörterbuch + Lektüre
- Block und Schnellhefter mit Hausaufgabenblättern  
Briefumschläge zur Einsendung der Hausaufgaben  
Teilnehmerkarte

## **Lieferung des Lehrmaterials:**

Nach der schriftlichen Anmeldung werden Ihnen die ersten Lehrbriefe mit dem gesamten übrigen Begleitmaterial (siehe oben), sowie einer Vertragskopie als Paket zugesandt.

Die folgenden Lehrbriefe erhalten Sie dann in regelmäßigen Abständen.

## **Schriftliche Hausaufgaben:**

Ihre schriftlichen Hausaufgaben werden von Ihrer Studienleiterin oder Ihrem Studienleiter innerhalb von 1-2 Wochen korrigiert, benotet und kommentiert.

Das Einsenden der Hausaufgaben ist freiwillig und die Intervalle zwischen den Hausaufgaben können individuell gewählt werden.

Es gibt keinen festen Stichtag, zu dem Sie ihre Hausaufgaben einsenden müssen. Sie können dann arbeiten, wenn Sie wirklich Zeit und Lust dazu haben.

Sie dürfen auch mehrere Hausaufgaben auf einmal einsenden.

Als **besonderen Service** bieten wir auch die **Korrektur per E-Mail** an.



# Kursbeschreibung Französisch für Beruf und Urlaub



Staatliche Zulassungsnr.: 420393

**Lehrgangsziel:** Vermittlung von Grundkenntnissen der französischen Umgangssprache.

Sie lernen, sich in den Grundsituationen des privaten und beruflichen Alltags sprachlich zu behaupten, sowie einfache französische Texte zu lesen, zu verstehen und zu schreiben. Der vermittelte Wortschatz beträgt ca. 1500 Wörter.

**Themen und Kursinhalte:** Begrüßung und Abschied – Fragen stellen und beantworten – buchstabieren – jemanden vorstellen – Zahlen – Umgang mit Geld und Preisen – Gäste und Gastgeber – Zimmer reservieren – im Postamt – in verschiedenen Geschäften einkaufen – in der Apotheke – sich entschuldigen – Größen, Maße und Mengenangaben – Uhrzeit – Datum – Termine – nach dem Weg fragen – Auskünfte einholen – Reisemöglichkeiten – am Bahnhof – an der Tankstelle – im Restaurant – Nahrungsmittel und Essgewohnheiten – Freizeit und Hobbies – Wetter – über Vergangenheit und Zukunft sprechen – Familie und Arbeitsplatz

**Kursdauer:** 12 Monate bei einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 4 - 8 Stunden. Die Kursdauer kann bei Bedarf auf 6 Monate verkürzt oder ohne Mehrkosten auf 2 Jahre verlängert werden.

**Kursbeginn:** Jederzeit mit beiliegendem Anmeldeformular möglich

**Kursgebühr und Zahlungsweise:** siehe Anmeldeformular

**Teilnahmevoraussetzungen:** keine

**Kursabschluss:** Bei erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das Sprach-Zertifikat der Zickerts-Akademie mit der Durchschnittsnote aus den 15 schriftlichen Hausaufgaben.

**Aussprachekontrolle:** Dreimal im Verlauf des Kurses haben Sie die Gelegenheit, Ihre Aussprache von Ihrem Lehrer überprüfen zu lassen. Sie sprechen dazu einen Text auf eine mitgelieferte Leerkassette oder einen anderen Tonträger und senden uns diesen ein.

## **Umfang und Art des Lehrmaterials:**

- Arbeitsbuch + 4 CDs mit 105 lebensnahen Dialogen aus der französischen Umgangssprache. Das Arbeitsbuch enthält auch Erklärungen zur Grammatik mit Übungen, sowie viele interessante Erläuterungen zur Landeskunde.
- 15 Zickerts-Lehrbriefe mit weiteren abwechslungsreichen Übungen und Ergänzungen zum Arbeitsbuch. Am Ende jedes Lehrbriefs finden Sie die Lösungen der Übungen sowie eine schriftliche Hausaufgabe.
- 3 Zickerts-CDs mit abwechslungsreichen, mündlichen Übungen zur Aussprache und Grammatik
- Sammelordner für die Lehrbriefe
- Leerkassette zur Aussprachekontrolle
- Kurzgrammatik + Wörterbuch + Lektüre
- Schnellhefter mit Hausaufgabenblättern
- Briefumschläge zur Einsendung der Hausaufgaben
- Teilnehmerkarte

## **Lieferung des Lehrmaterials:**

Nach der schriftlichen Anmeldung werden Ihnen die ersten Lehrbriefe mit dem gesamten übrigen Begleitmaterial (siehe oben), sowie einer Vertragskopie als Paket zugesandt.

Die folgenden Lehrbriefe erhalten Sie dann in regelmäßigen Abständen.

## **Schriftliche Hausaufgaben:**

Ihre schriftlichen Hausaufgaben werden von Ihrer Studienleiterin oder Ihrem Studienleiter innerhalb von 1-2 Wochen korrigiert, benotet und kommentiert.

Das Einsenden der Hausaufgaben ist freiwillig und die Intervalle zwischen den Hausaufgaben können individuell gewählt werden.

Es gibt keinen festen Stichtag, zu dem Sie ihre Hausaufgaben einsenden müssen. Sie können dann arbeiten, wenn Sie wirklich Zeit und Lust dazu haben.

Sie dürfen auch mehrere Hausaufgaben auf einmal einsenden.

Als **besonderen Service** bieten wir auch die **Korrektur per E-Mail** an.



# Kursbeschreibung

## Spanisch für Beruf und Urlaub

Staatliche Zulassungsnr.: 417592



**Lehrgangsziel:** Vermittlung von Grundkenntnissen der spanischen Umgangssprache.

Sie lernen, sich in den Grundsituationen des privaten und beruflichen Alltags sprachlich zu behaupten, sowie einfache spanische Texte zu lesen, zu verstehen und zu schreiben. Der vermittelte Wortschatz beträgt ca. 1500 Wörter.

**Themen und Kursinhalte:** Begrüßung und Abschied – Fragen stellen und beantworten – buchstabieren – jemanden vorstellen – Zahlen – Umgang mit Geld und Preisen – Gäste und Gastgeber – Zimmer reservieren – im Postamt – in verschiedenen Geschäften einkaufen – in der Apotheke – sich entschuldigen – Größen, Maße und Mengenangaben – Uhrzeit – Datum – Termine – nach dem Weg fragen – Auskünfte einholen – Reisemöglichkeiten – am Bahnhof – an der Tankstelle – im Restaurant – Nahrungsmittel und Essgewohnheiten – Freizeit und Hobbies – Wetter – über Vergangenheit und Zukunft sprechen – Familie und Arbeitsplatz

**Kursdauer:** 12 Monate bei einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 4 - 8 Stunden. Die Kursdauer kann bei Bedarf auf 6 Monate verkürzt oder ohne Mehrkosten auf 2 Jahre verlängert werden.

**Kursbeginn:** Jederzeit mit beiliegendem Anmeldeformular möglich

**Kursgebühr und Zahlungsweise:** siehe Anmeldeformular

**Teilnahmevoraussetzungen:** keine

**Kursabschluss:** Bei erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das Sprach-Zertifikat der Zickerts-Akademie mit der Durchschnittsnote aus den 15 schriftlichen Hausaufgaben.

**Aussprachekontrolle:** Zweimal im Verlauf des Kurses haben Sie die Gelegenheit, Ihre Aussprache von Ihrem Lehrer überprüfen zu lassen. Sie sprechen dazu einen Text auf eine mitgelieferte Leerkassette oder einen anderen Tonträger und senden uns diesen ein.

## **Umfang und Art des Lehrmaterials:**

- Arbeitsbuch mit Lösungsheft + 4 CDs mit 104 Dialogen aus der spanischen Umgangssprache. Das Arbeitsbuch enthält auch Erklärungen zur Grammatik mit Übungen, sowie viele interessante Erläuterungen zur Landeskunde.
- 15 Zickerts-Lehrbriefe mit weiteren abwechslungsreichen Übungen und Ergänzungen zum Arbeitsbuch. Am Ende jedes Lehrbriefs finden Sie die Lösungen der Übungen sowie eine schriftliche Hausaufgabe.
- 2 Zickerts-CDs mit mündlichen Übungen zur Aussprache und Grammatik
- Stehsammler für die Lehrbriefe
- Leerkassette zur Aussprachekontrolle
- Kurzgrammatik + Wörterbuch + Lektüre
- Schnellhefter mit Hausaufgabenblättern
- Briefumschläge zur Einsendung der Hausaufgaben
- Teilnehmerkarte

## **Lieferung des Lehrmaterials:**

Nach der schriftlichen Anmeldung werden Ihnen die ersten Lehrbriefe mit dem gesamten übrigen Begleitmaterial (siehe oben), sowie einer Vertragskopie als Paket zugesandt.

Die folgenden Lehrbriefe erhalten Sie dann in regelmäßigen Abständen.

## **Schriftliche Hausaufgaben:**

Ihre schriftlichen Hausaufgaben werden von Ihrer Studienleiterin oder Ihrem Studienleiter innerhalb von 1-2 Wochen korrigiert, benotet und kommentiert.

Das Einsenden der Hausaufgaben ist freiwillig und die Intervalle zwischen den Hausaufgaben können individuell gewählt werden.

Es gibt keinen festen Stichtag, zu dem Sie ihre Hausaufgaben einsenden müssen. Sie können dann arbeiten, wenn Sie wirklich Zeit und Lust dazu haben.

Sie dürfen auch mehrere Hausaufgaben auf einmal einsenden.

Als **besonderen Service** bieten wir auch die **Korrektur per E-Mail** an.



# Kursbeschreibung Italienisch für Beruf und Urlaub



Staatliche Zulassungsnr.: 417492

**Lehrgangsziel:** Vermittlung von Grundkenntnissen der italienischen Umgangssprache.

Sie lernen, sich in den Grundsituationen des privaten und beruflichen Alltags sprachlich zu behaupten, sowie einfache italienische Texte zu lesen, zu verstehen und zu schreiben. Der vermittelte Wortschatz beträgt ca. 1500 Wörter.

**Themen und Kursinhalte:** Begrüßung und Abschied – Fragen stellen und beantworten – buchstabieren – jemanden vorstellen – Zahlen – Umgang mit Geld und Preisen – Gäste und Gastgeber – Zimmer reservieren – im Postamt – in verschiedenen Geschäften einkaufen – in der Apotheke – sich entschuldigen – Größen, Maße und Mengenangaben – Uhrzeit – Datum – Termine – nach dem Weg fragen – Auskünfte einholen – Reisemöglichkeiten – am Bahnhof – an der Tankstelle – im Restaurant – Nahrungsmittel und Essgewohnheiten – Freizeit und Hobbies – Wetter – über Vergangenheit und Zukunft sprechen – Familie und Arbeitsplatz

**Kursdauer:** 12 Monate bei einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 4 - 8 Stunden. Die Kursdauer kann bei Bedarf auf 6 Monate verkürzt oder ohne Mehrkosten auf 2 Jahre verlängert werden.

**Kursbeginn:** Jederzeit mit beiliegendem Anmeldeformular möglich

**Kursgebühr und Zahlungsweise:** siehe Anmeldeformular

**Teilnahmevoraussetzungen:** keine

**Kursabschluss:** Bei erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das Sprach-Zertifikat der Zickerts-Akademie mit der Durchschnittsnote aus den 15 schriftlichen Hausaufgaben.

**Aussprachekontrolle:** Zweimal im Verlauf des Kurses haben Sie die Gelegenheit, Ihre Aussprache von Ihrem Lehrer überprüfen zu lassen. Sie sprechen dazu einen Text auf eine mitgelieferte Leerkassette oder einen anderen Tonträger und senden uns diesen ein.

## **Umfang und Art des Lehrmaterials:**

- Arbeitsbuch mit Lösungsheft + 4 CDs mit 92 lebensnahen Dialogen aus der italienischen Umgangssprache.  
Das Arbeitsbuch enthält auch Erklärungen zur Grammatik mit Übungen, sowie viele interessante Erläuterungen zur Landeskunde.
- 15 Zickerts-Lehrbriefe mit weiteren abwechslungsreichen Übungen und Ergänzungen zum Arbeitsbuch. Am Ende jedes Lehrbriefs finden Sie die Lösungen der Übungen, sowie eine schriftliche Hausaufgabe.
- 2 Zickerts-CDs mit mündlichen Übungen zur Aussprache und Grammatik
- Stehsammler für die Lehrbriefe
- Leerkassette zur Aussprachekontrolle
- Kurzgrammatik + Wörterbuch + Lektüre
- Schnellhefter mit Hausaufgabenblättern
- Briefumschläge zur Einsendung der Hausaufgaben
- Teilnehmerkarte

## **Lieferung des Lehrmaterials:**

Nach der schriftlichen Anmeldung werden Ihnen die ersten Lehrbriefe mit dem gesamten übrigen Begleitmaterial (siehe oben), sowie einer Vertragskopie als Paket zugesandt.

Die folgenden Lehrbriefe erhalten Sie dann in regelmäßigen Abständen.

## **Schriftliche Hausaufgaben:**

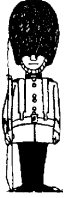
Ihre schriftlichen Hausaufgaben werden von Ihrer Studienleiterin oder Ihrem Studienleiter innerhalb von 1-2 Wochen korrigiert, benotet und kommentiert.

Das Einsenden der Hausaufgaben ist freiwillig und die Intervalle zwischen den Hausaufgaben können individuell gewählt werden.

Es gibt keinen festen Stichtag, zu dem Sie ihre Hausaufgaben einsenden müssen. Sie können dann arbeiten, wenn Sie wirklich Zeit und Lust dazu haben.

Sie dürfen auch mehrere Hausaufgaben auf einmal einsenden.

Als **besonderen Service** bieten wir auch die **Korrektur per E-Mail** an.



# Kursbeschreibung Englisch für Fortgeschrittene

Staatliche Zulassungsnr.: 418292



**Lehrgangsziel:** Vermittlung von Kenntnissen der englischen Umgangssprache auf fortgeschrittenem Niveau.

Geschult werden die mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit sowie das Lese- und Hörverständnis. Dazu gehört auch eine vertiefte Behandlung aller wichtigen Grammatikstrukturen. Am Ende des Kurses sind Sie in der Lage, anspruchsvolle englische Texte zu lesen und zu verstehen, sich schriftlich zu schwierigen Themen korrekt zu äußern und sich an einer gehobenen Konversation zu beteiligen.

**Themen und Kursinhalte:** Sehenswürdigkeiten – Wetterbericht – Wochenendpläne – Urlaubsplanung – Tagesablauf – Verabredungen – Freizeitgestaltung – Sprachkurse – Auto mieten – Reisen mit Bahn und Flugzeug – Verkehrsmeldungen – Essen im Restaurant – Vorlieben und Abneigungen – Einkauf von Lebensmitteln – Gesundheit und Krankheit – Medikamente – Unfälle – Fitnessstraining - Party - Vorbereitungen – Getränke – Medien (Radio, Fernsehen, Presse) – Lese-, Hör- und Fernsehgewohnheiten – Ausgehen am Abend – Veranstaltungen – Berufe – Arbeitsbedingungen – Stellenanzeigen – Parlament – Institutionen auf lokaler und nationaler Ebene – Schul- und Erziehungswesen – Technologie – elektrische und elektronische Geräte in Arbeit und Freizeit – Probleme des Computerzeitalters

**Kursdauer:** 12 Monate bei einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 4 - 8 Stunden. Die Kursdauer kann bei Bedarf auf 6 Monate verkürzt oder ohne Mehrkosten auf 2 Jahre verlängert werden.

**Kursbeginn:** Jederzeit mit beiliegendem Anmeldeformular möglich

**Kursgebühr und Zahlungsweise:** siehe Anmeldeformular

**Teilnahmevoraussetzungen:** Grundkenntnisse der englischen Umgangssprache, entsprechend etwa dem Grundkurs Englisch oder ca. 2 - 3 Jahren Schulenglisch.

**Kursabschluss:** Bei erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das Sprach-Zertifikat der Zickerts-Akademie mit der Durchschnittsnote aus den 12 schriftlichen Hausaufgaben.

**Aussprachekontrolle:** Zweimal im Verlauf des Kurses haben Sie die Gelegenheit, Ihre Aussprache von Ihrem Lehrer überprüfen zu lassen. Sie sprechen dazu einen Text auf eine mitgelieferte Leerkassette oder einen anderen Tonträger und senden uns diesen ein.

## **Umfang und Art des Lehrmaterials:**

- Arbeitsbuch mit Lösungsheft + 4 CDs mit zahlreichen lebensnahen Dialogen aus der englischen Umgangssprache. Das Arbeitsbuch enthält auch Erklärungen zur Grammatik mit Übungen, Lesetexte, sowie viele interessante Erläuterungen zur Landeskunde.
- 12 humorvolle Zickerts-Lehrbriefe mit weiteren abwechslungsreichen Übungen und Ergänzungen zum Arbeitsbuch. Am Ende jedes Lehrbriefs finden Sie die Lösungen der Übungen, sowie eine schriftliche Hausaufgabe.
- 3 Zickerts-CDs mit mündlichen Übungen zur Aussprache und Grammatik
- Stehsammler für die Lehrbriefe
- Leerkassette zur Aussprachekontrolle
- Kurzgrammatik + Wörterbuch + Lektüre
- Übungsbuch "Sprachfallen Englisch"
- Schnellhefter mit Hausaufgabenblättern
- Briefumschläge zur Einsendung der Hausaufgaben
- Teilnehmerkarte

## **Lieferung des Lehrmaterials:**

Nach der schriftlichen Anmeldung werden Ihnen die ersten Lehrbriefe mit dem gesamten übrigen Begleitmaterial (siehe oben), sowie einer Vertragskopie als Paket zugesandt.

Die folgenden Lehrbriefe erhalten Sie dann in regelmäßigen Abständen.

## **Schriftliche Hausaufgaben:**

Ihre schriftlichen Hausaufgaben werden von Ihrer Studienleiterin oder Ihrem Studienleiter innerhalb von 1-2 Wochen korrigiert, benotet und kommentiert. Das Einsenden der Hausaufgaben ist freiwillig und die Intervalle zwischen den Hausaufgaben können individuell gewählt werden. Es gibt keinen festen Stichtag, zu dem Sie ihre Hausaufgaben einsenden müssen. Sie können dann arbeiten, wenn Sie wirklich Zeit und Lust dazu haben. Sie dürfen auch mehrere Hausaufgaben auf einmal einsenden.

Als **besonderen Service** bieten wir auch die **Korrektur per E-Mail** an.



# Kursbeschreibung Französisch für Fortgeschrittene



Staatliche Zulassungsnr.: 418392

**Lehrgangsziel:** Vermittlung von Kenntnissen der französischen Umgangssprache auf fortgeschrittenem Niveau.

Geschult wird die mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit sowie das Lese- und Hörverständnis. Dazu gehört auch eine vertiefte Behandlung aller wichtigen Grammatikstrukturen wie z.B. das historische Perfekt. Am Ende des Kurses sind Sie in der Lage, anspruchsvolle Texte zu lesen und zu verstehen, sich schriftlich zu schwierigen Themen korrekt zu äußern und sich an einer gehobenen Konversation zu beteiligen.

**Themen und Kursinhalte:** Sommerferien – Wintersport – Club – Einrichtungen – Einkaufsgewohnheiten – Menüs – Vorlieben und Abneigungen – Weinsorten – Sehenswürdigkeiten – Gast und Gastgeber – gallischer Humor – Tagesablauf – Mittagspause – Reisen – Auto mieten – nach dem Weg fragen – Stellensuche – Arbeit und Beruf – Wochenendpläne – Hobbies und Freizeit – Ausgehen und Nachtleben – Krankheit und Gesundheit – Medikamente – Fitness – Technologie – Information – Computer - Funk, Fernsehen – Filme – Presse und Medien – Nachrichten und Tagesgeschehen – französisches Regierungssystem

**Kursdauer:** 12 Monate bei einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 4 - 8 Stunden. Die Kursdauer kann bei Bedarf auf 6 Monate verkürzt oder ohne Mehrkosten auf 2 Jahre verlängert werden.

**Kursbeginn:** Jederzeit mit beiliegendem Anmeldeformular

**Kursgebühr und Zahlungsweise:** siehe Anmeldeformular

**Teilnahmevoraussetzungen:** Grundkenntnisse der französischen Umgangssprache, entsprechend etwa dem Grundkurs Französisch oder ca. drei Jahren Schulfranzösisch.

**Kursabschluss:** Bei erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das Sprach-Zertifikat der Zickerts-Akademie mit der Durchschnittsnote aus den 12 schriftlichen Hausaufgaben.

**Aussprachekontrolle:** Zweimal im Verlauf des Kurses haben Sie die Gelegenheit, Ihre Aussprache von Ihrem Lehrer überprüfen zu lassen. Sie sprechen dazu einen Text auf die mitgelieferte Leerkassette oder einen anderen Tonträger und senden uns diesen ein.

## **Umfang und Art des Lehrmaterials:**

- Arbeitsbuch mit Lösungsheft + 4 CDs mit zahlreichen lebensnahen Dialogen aus der französischen Umgangssprache. Das Arbeitsbuch enthält auch Erklärungen zur Grammatik mit Übungen, Lesetexte, sowie viele interessante Erläuterungen zur Landeskunde.
- 12 humorvolle Zickerts-Lehrbriefe mit weiteren abwechslungsreichen Übungen und Ergänzungen zum Arbeitsbuch. Am Ende jedes Lehrbriefs finden Sie die Lösungen der Übungen, sowie eine schriftliche Hausaufgabe.
- 3 CDs mit mündlichen Übungen zur Aussprache und Grammatik
- Stehsammler für die Lehrbriefe
- Leerkassette zur Aussprachekontrolle
- Kurzgrammatik + Wörterbuch + Lektüre
- Schnellhefter mit Hausaufgabenblättern
- Briefumschläge zur Einsendung der Hausaufgaben
- Teilnehmerkarte

## **Lieferung des Lehrmaterials:**

Nach der schriftlichen Anmeldung werden Ihnen die ersten Lehrbriefe mit dem gesamten übrigen Begleitmaterial (siehe oben), sowie einer Vertragskopie als Paket zugesandt.

Die folgenden Lehrbriefe erhalten Sie dann in regelmäßigen Abständen.

## **Schriftliche Hausaufgaben:**

Ihre schriftlichen Hausaufgaben werden von Ihrer Studienleiterin oder Ihrem Studienleiter innerhalb von 1 - 2 Wochen korrigiert, benotet und kommentiert. Das Einsenden der Hausaufgaben ist freiwillig und die Intervalle zwischen den Hausaufgaben können individuell gewählt werden. Es gibt keinen festen Stichtag, zu dem Sie ihre Hausaufgaben einsenden müssen. Sie können dann arbeiten, wenn Sie wirklich Zeit und Lust dazu haben. Sie dürfen auch mehrere Hausaufgaben auf einmal einsenden.

Als **besonderen Service** bieten wir auch die **Korrektur per E-Mail** an.



# Kursbeschreibung Spanisch für Fortgeschrittene



Staatliche Zulassungsnr.: 428202

**Lehrgangsziel:** Vermittlung von Kenntnissen der spanischen Umgangssprache auf fortgeschrittenem Niveau.

Geschult wird die mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit sowie das Lese- und Hörverständnis. Am Ende des Kurses sind Sie in der Lage, anspruchsvolle Texte zu lesen und zu verstehen, sich schriftlich zu schwierigen Themen korrekt zu äußern und sich an einer gehobenen Konversation zu beteiligen.

## **Themen und Kursinhalte:**

Über Vergangenes und Zukünftiges berichten – Haushalt – Umwelt und Verkehr – Wünsche, Zweifel, Hoffnungen äußern – Meinungen begründen – Vergleiche anstellen – Vorlieben und Abneigungen – Feste feiern – einkaufen und kochen – Anweisungen geben – Adressen finden – Rat erteilen – Beruf und Arbeitsleben – Lebenslauf - Computer – Telefonieren – Bedingungen ausdrücken – Freizeitaktivitäten – Vorschläge machen – Gesundheit und Krankheit – Sport und Fitness – Vermutungen äußern – Presse, Radio, Fernsehen – Texte zur Landeskunde – Gebräuche in Spanien und Südamerika

**Kursdauer:** 12 Monate bei einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 4 - 8 Stunden. Die Kursdauer kann bei Bedarf auf 6 Monate verkürzt oder ohne Mehrkosten auf 2 Jahre verlängert werden.

**Kursbeginn:** Jederzeit mit beiliegendem Anmeldeformular

**Kursgebühr und Zahlungsweise:** siehe Anmeldeformular

**Teilnahmevoraussetzungen:** Grundkenntnisse der spanischen Umgangssprache, entsprechend etwa dem Grundkurs Spanisch oder ca. 3 Jahren Unterricht an Schule oder VHS.

**Kursabschluss:** Bei erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das Sprach-Zertifikat der Zickerts-Akademie mit der Durchschnittsnote aus den 12 schriftlichen Hausaufgaben.

**Aussprachekontrolle:** Einmal im Verlauf des Kurses haben Sie Gelegenheit, Ihre Aussprache von Ihrem Lehrer überprüfen zu lassen. Sie sprechen dazu einen Text auf die mitgelieferte Leerkassette oder einen anderen Tonträger und senden uns diesen ein.

## **Umfang und Art des Lehrmaterials:**

- Arbeitsbuch + 4 CDs mit zahlreichen lebensnahen Dialogen aus der spanischen Umgangssprache.

Das Arbeitsbuch enthält auch Erklärungen zur Grammatik mit Übungen, Lesetexte sowie viele interessante landeskundliche und soziokulturelle Informationen.

- 12 humorvolle Zickert-Lehrbriefe mit weiteren abwechslungsreichen Übungen und Ergänzungen zum Arbeitsbuch.  
Am Ende jedes Lehrbriefs finden Sie die Lösungen der Übungen sowie eine schriftliche Hausaufgabe.
- Stehsammler für die Lehrbriefe
- Leerkassette zur Aussprachekontrolle
- Kurzgrammatik + Wörterbuch + Lektüre
- Übungsbuch „Sprachfallen Spanisch“
- Block und Schnellhefter mit Hausaufgabenblättern  
Briefumschläge zur Einsendung der Hausaufgaben  
Teilnehmerkarte

## **Lieferung des Lehrmaterials:**

Nach der schriftlichen Anmeldung werden Ihnen die ersten Lehrbriefe mit dem gesamten übrigen Begleitmaterial (siehe oben) sowie einer Vertragskopie als Paket zugesandt.

Die folgenden Lehrbriefe erhalten Sie dann in regelmäßigen Abständen

## **Schriftliche Hausaufgaben:**

Ihre schriftlichen Hausaufgaben werden von Ihrer Studienleiterin oder Ihrem Studienleiter innerhalb von 1-2 Wochen verbessert, benotet und kommentiert.

Das Einsenden der Hausaufgaben ist freiwillig und die Intervalle zwischen den Hausaufgaben können individuell gewählt werden.

Es gibt keinen festen Stichtag, zu dem Sie ihre Hausaufgaben einsenden müssen. Sie können dann arbeiten, wenn Sie wirklich Zeit und Lust dazu haben.

Sie dürfen auch mehrere Hausaufgaben auf einmal schicken.

Als **besonderen Service** bieten wir auch die **Korrektur per E-Mail** an.



# Kursbeschreibung Italienisch für Fortgeschrittene

Staatliche Zulassungsnr.: 431607



**Lehrgangsziel:** Vermittlung von Kenntnissen der italienischen Umgangssprache auf fortgeschrittenem Niveau.

Geschult wird die mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit sowie das Lese- und Hörverständnis. Am Ende des Kurses sind Sie in der Lage, anspruchsvolle Texte zu lesen und zu verstehen, sich schriftlich zu schwierigen Themen korrekt zu äußern und sich an einer gehobenen Konversation zu beteiligen.

## **Themen und Kursinhalte:**

Über Vergangenes und Zukünftiges berichten - Haushalt und Kochen - Umwelt und Verkehr - Wünsche, Zweifel, Hoffnungen äußern - Meinungen begründen - Vergleiche anstellen - Vorlieben und Abneigungen - Feste feiern - positive und negative Erfahrungen schildern - Anweisungen geben - Orte finden und beschreiben - Auto fahren - am Flughafen - im Hotel und Restaurant - Rat erteilen - Ausbildung und Beruf - Lebenslauf - Vorstellungsgespräch - Telefonieren - private und geschäftliche Korrespondenz - Bedingungen ausdrücken - Freizeitaktivitäten - Vorschläge machen - Sport und Fitness - Vermutungen äußern - die Medien - Texte zur Landeskunde - Gebräuche in Italien

**Kursdauer:** 12 Monate bei einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 4 - 8 Stunden. Die Kursdauer kann bei Bedarf auf 6 Monate verkürzt oder ohne Mehrkosten auf 2 Jahre verlängert werden.

**Kursbeginn/ Anmeldung:** Jederzeit mit beiliegendem Anmeldeblatt

**Kursgebühr und Zahlungsweise:** siehe Anmeldeformular

**Teilnahmevoraussetzungen:** Grundkenntnisse der italienischen Umgangssprache, entsprechend etwa dem Grundkurs Italienisch oder ca. 3 Jahren Unterricht an Schule oder VHS.

**Kursabschluss:** Bei erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das Sprach-Zertifikat der Zickerts-Akademie mit der Durchschnittsnote aus den 15 schriftlichen Hausaufgaben.

**Seminare/ Nahunterricht:** nicht vorgesehen

**Aussprachekontrolle:** Einmal im Verlauf des Kurses haben Sie Gelegenheit, Ihre Aussprache von Ihrem Lehrer überprüfen zu lassen. Sie sprechen dazu einen Text auf eine mitgelieferte Leerkassette oder einen anderen Tonträger und senden uns diesen ein.

## **Umfang und Art des Lehrmaterials:**

- Arbeitsbuch + 4 CDs mit zahlreichen lebensnahen Dialogen aus der italienischen Umgangssprache.

Das Arbeitsbuch enthält auch Erklärungen zur Grammatik mit Übungen, Lesetexte sowie viele interessante landeskundliche und soziokulturelle Informationen.

- 15 humorvolle Zickert-Lehrbriefe mit weiteren abwechslungsreichen Übungen und Ergänzungen zum Arbeitsbuch.  
Am Ende jedes Lehrbriefs finden Sie die Lösungen der Übungen sowie eine schriftliche Hausaufgabe.
- Stehsammler für die Lehrbriefe
- Leerkassette zur Aussprachekontrolle
- Kurzgrammatik + Wörterbuch + 1 Lektüre
- Übungsbuch „Sprachfallen Italienisch“
- Block und Schnellhefter mit Hausaufgabenblättern
- Briefumschläge zur Einsendung der Hausaufgaben
- Teilnehmerkarte

## **Lieferung des Lehrmaterials:**

Nach der schriftlichen Anmeldung werden Ihnen die ersten Lehrbriefe mit dem gesamten übrigen Begleitmaterial (siehe oben) sowie einer Vertragskopie als Paket zugesandt.

Die folgenden Lehrbriefe erhalten Sie dann in regelmäßigen Abständen

## **Schriftliche Hausaufgaben:**

Ihre schriftlichen Hausaufgaben werden von

Ihrem Studienleiter innerhalb von 1-2 Wochen verbessert, benotet und kommentiert. Das Einsenden der Hausaufgaben ist freiwillig und die Intervalle zwischen den Hausaufgaben können individuell gewählt werden.

Es gibt keinen festen Stichtag, zu dem Sie ihre Hausaufgaben einsenden müssen. Sie können dann arbeiten, wenn Sie wirklich Zeit und Lust dazu haben. Sie dürfen auch mehrere Hausaufgaben auf einmal schicken.

Als **besonderen Service** bieten wir auch die **Korrektur per E-Mail** an.

## Staatliche Anerkennung

Fernunterricht unterliegt in Deutschland einer strengen staatlichen Kontrolle. Unsere Sprachkurse wurden von der **Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht (ZFU)** in Köln **geprüft und zugelassen**. Die Zulassung garantiert Ihnen, daß der Lehrstoff vollständig, fachlich einwandfrei und nach modernen pädagogischen Gesichtspunkten konzipiert ist. Auch Vertragsbedingungen und Kursbetreuung entsprechen den Anforderungen der ZFU.

**Aufgrund dieser staatlichen Zulassung verdienen unsere Fernkurse Ihr volles Vertrauen**

**Englisch**



**Französisch**



**Italienisch**



**Spanisch**

